



ÉCOLE TRILINGUE  
**VISION**  
RIVE-SUD

# **PROCÈS-VERBAL**

**Rencontre du  
comité de parents 2015-2016  
du 1<sup>er</sup> décembre 2015**

Étaient présents :

Madame Christine Bellerive	Directrice
Madame Nathalie Grellet	Coordonnatrice au préscolaire
Madame Caroline Beaudoin	Parent de 1 <sup>re</sup> et 3 <sup>e</sup> année
Madame Brigitte Belleau	Parent de pre-k
Madame Mélodie Brochu	Parent de pre-k
Madame Sophie Deblois	Parent de 1 <sup>re</sup> année
Monsieur Patrick Déry	Parent de 2 <sup>e</sup> et 5 <sup>e</sup> année
Monsieur Éric Deschênes	Parent de maternelle et 4 <sup>e</sup> année
Madame Isabelle Guigère	Parent de pre-k
Madame Josianne Guillemette	Parent de 4 <sup>e</sup> année
Madame Carole Lacasse	Parent de 1 <sup>re</sup> année
Madame Isabelle Linteau	Parent de 2 <sup>e</sup> et 5 <sup>e</sup> année
Madame Mélissa Pilote	Parent de pre-k et maternelle
Monsieur Maxime Simard	Parent de 2 <sup>e</sup> et 5 <sup>e</sup> année
Madame Noémie Racine	Parent de maternelle et 2 <sup>e</sup> année
Monsieur Pierrot Bergeron	Parent de 1 <sup>re</sup> et 4 <sup>e</sup> année

Étaient absentes :

Mme Éline Bernier	Parent de 3 <sup>e</sup> et 5 <sup>e</sup> année
Mme Julie Marcotte	Directrice des services pédagogiques

## AVIS DE CONVOCATION

### Troisième réunion du comité de parents 2015-2016

DESTINATAIRES : Parents du comité de parents  
EXPÉDITEUR : M<sup>me</sup> Christine Bellerive, directrice  
OBJET : Rencontre du comité de parents

---

Chers parents,

J'ai le plaisir de vous inviter à cette troisième rencontre du comité de parents qui aura lieu à la date, à l'heure et au lieu suivant :

DATE : 1<sup>er</sup> décembre 2015  
HEURE : 18 h  
LIEU : Classe de 6<sup>e</sup> année

#### Projet d'ordre du jour

1. Mot de la directrice
2. Mot de la présidente
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Lecture et adoption du procès-verbal de la dernière réunion
5. Suivi au procès-verbal
6. Photos scolaires
7. Bottin
8. Nouveau fournisseur Unimage
9. Site Internet
10. Les bons coups et les points à améliorer
11. Varia
12. Levée de la réunion

**Prenez note qu'un buffet froid sera servi à partir de 18 h.**

## 1. Mot de bienvenue

Miss B. souhaite la bienvenue à cette troisième rencontre du comité de parents 2015-2016.

## 2. Mot de la présidente

La présidente salue le comité, remercie la directrice pour le buffet et invite les membres à s'impliquer dans les sous-comités pour ceux qui ne l'ont pas déjà fait.

## 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Ajout au point 10. Varia :

- 10.1 Semaine des enseignants
- 10.2 Éducation à la sexualité
- 10.3 Courriels envoyés aux enseignants

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Guillemette et secondée par Mme Beaudoin.

## 4. Adoption du procès-verbal de la dernière rencontre

Modification au point des présences : Mme Giguère et Mme Pilote étaient absentes.

L'adoption du procès-verbal de la dernière rencontre est proposée par Mme Deblois et secondée par M. Deschênes avec les modifications apportées.

## 5. Suivi du dernier procès-verbal

- **Élève athlète** : M. Côté viendra en parler lors de la prochaine rencontre. Des effets positifs sont déjà constatés : engagement au niveau des études, etc.
- **Nouvelle cour** : tout le monde est content. Les enfants jouent au minihockey et d'autres aménagements seront effectués au printemps.

**6. Photos scolaires** : M. Tremblay, de La vie en photos, prend sa retraite. C'est Véronique Côté, de Photonik, qui reprendra le mandat des photos scolaires et des photos de finissants. Les parents auront le choix entre 2 fonds.

Un contrat à plus ou moins long terme sera signé suite à cette première expérience.

Dates des séances photo pour l'année scolaire 2016-2017:

- La petite école Vision Lévis : **21 septembre 2016**
- École Vision Rive-Sud : **22 septembre 2016**

## 7. Bottin

La graphiste a pris beaucoup de retard bien qu'elle ait eu tous les documents depuis 1 mois. L'ébauche devrait être soumise d'ici la fin de la semaine du 1<sup>er</sup> décembre. Les dessins de M. Dorval seront repris parmi ceux de l'an passé. Les photos des équipes sportives seront prêtes

très prochainement. Les corrections des adresses ont été mineures et ce sera mentionné à Mme Bergeron.

## **8. Uniforme**

La collection d'Unimage est très belle. La jupe plissée a été retenue plutôt que celle plus classique. Elle ressemble davantage à celle actuelle. Le nouveau logo sera sur la nouvelle collection. Les uniformes d'éducation physique ne seront plus requis au préK ni à la maternelle pour gagner du temps à l'habillage. La liste de prix est plus avantageuse que chez Clément.

3 périodes d'essayages auront lieu la fin de semaine au cours des mois de juin, août et septembre.

## **9. Site internet**

Plus concis, convivial, clair et bien fait. Il reste à le garnir avec des photos.

Le bulletin n'est pas convivial à lire sur tablette. Il n'apparaît pas en entier. Miss B s'informe à savoir si ce problème est temporaire.

## **10. Bons coups et points à améliorer**

### **9.1 Bons coups**

- Félicitations à Monsieur Dugas pour l'organisation du tournoi de basket. Les élèves ont beaucoup progressé.
- Il est souligné que le mot de Miss B, dans lequel on remercie la présence des papas aux rencontres de bulletins, a été très apprécié.
- Au préscolaire, le thème des dinosaures a vraiment captivé les élèves puisqu'ils en ont beaucoup parlé à la maison. Bravo Miss Germain.

### **9.2 À améliorer**

- Il est mentionné que les collations des élèves du primaire ne respectent pas toujours la politique en vigueur. Miss B s'informera et fera un retour auprès du personnel.
- Les couvercles de plats de plastique fondent aux microondes. Il est recommandé d'ouvrir les couvercles avant de réchauffer. Un retour sera fait auprès du personnel du service de garde.
- Il est remis en question l'utilisation des microondes à l'école : devrait-on les garder?
- Des thermos sont suggérés. Cela faciliterait beaucoup le service et diminuerait le temps d'attente pour les élèves qui ont des plats à faire réchauffer. Le service des repas ce fait en plus ou moins 10 minutes sur une période de diner de 20 minutes environ.

Toutefois, cela implique davantage de préparation et d'organisation à la maison.

## **11. Varia**

### **10.1 Semaine des enseignants**

Mmes Isabelle Linteau, Elaine Bernier et Isabelle Paradis sont en charge de l'organisation pour la maternelle et le primaire. Mme Brochu et Mme Racine s'occuperont du préK.

**Thème :** les étoiles  
**Dates :** du 9 au 12 février  
**Budget :** à déterminer

### **10.2 Courriels aux enseignants**

Les enseignants passent environ 1h par jour à répondre aux courriels que les parents leur adressent. De plus, le constat est qu'ils ne sont pas tous pertinents.

Une réflexion est entamée à ce sujet.

Des réponses types seront proposées aux enseignants afin d'accélérer le délai de réponse et de rediriger les courriels au besoin.

Une politique de courriel devrait être établie pour les parents et les enseignants afin d'alléger le processus.

Il est mentionné que les enseignants prennent leurs courriels uniquement pendant leurs périodes libres et durant les heures d'ouverture de l'école.

### **10.3 Tournage**

Le tournage pour NoteRythme aura lieu le vendredi 4 décembre toute la journée.

Les enfants sont vraiment bons, disciplinés et à la tâche.

La responsable est satisfaite de la préparation qui a été gérée par Miss Marcotte, Mme Leblond et Mr Dorval.

### **10.4 Éducation à la sexualité**

Le ministère de l'Éducation a mis sur leur site le nouveau programme sur l'éducation à la sexualité.

D'ici 2017, tous les niveaux devront suivre ce programme qui représente une quinzaine d'heures par année.

À la maternelle, il leur sera demandé de connaître les parties du corps et comment on fait des bébés. De plus amples informations seront apportées lors de la prochaine rencontre.

## **12. Levée de l'assemblée**

Levée de l'assemblée : 8 h 00

Proposée par Mme Beaudoin, secondée par Mme Guillemette et adoptée à l'unanimité.